



Cliss XXI

Citoyenne et Libre Informatique Sociale et Solidaire
pour le 21ème siècle

Économie sociale et solidaire - Éducation populaire -
Informatique libre



Membre du réseau « Libre Entreprise »

Formation Cliss XXI / Filière utilisateur OpenOffice.org

OBJECTIFS :

- Appréhender 3 composants essentiels de la suite bureautique **OpenOffice.org** : le traitement de texte **Writer**, le tableur **Calc** et le logiciel de présentation **Impress**.
- Utilisation au quotidien de ces logiciels libres.

PRE-REQUIS :

- Pratique d'un poste informatique utilisateur, et des outils bureautique associés.

PUBLIC CONCERNE :

- Utilisateurs bureautique.

CONTENUS :

- **OpenOffice.org** : présentation de OOo, histoire, logiciel libre, compatibilités avec les autres documents, les formats de OOo, pourquoi utiliser OOo.
- **Writer** : styles et modèles, marges, mise en page, impression, listes numérotées / puces, es tableaux, calculs dans un tableau, en-tête, pied de page, numérotation des titres, des chapitres, le navigateur, alignement de texte, tabulations, les sections, les sauts de page, correction orthographique, notes de bas de page / de fin de document, insertion d'image, table des matières / table d'index, version de documents, travail collaboratif avec OOo Writer.
- **Calc** : adressage absolu / relatif, fonctions numériques, graphiques, tri de données, en-tête et pied de page, publipostage, sommes conditionnelles, formatage conditionnel.
- **Impress** : paramétrer un diaporama, traitement des données, action sur les pages, animer un texte / une page, hyperliens.

METHODES :

- Alternance théorie et pratique; exercices pratiques.
- 3 à 6 stagiaires.
- Support de cours fourni.
- 1 ordinateur par stagiaire.

INFORMATIONS PRATIQUES :

- Stage Intra possible (nous consulter).

Logiciel libre + Coopérative d'intérêt collectif = Expertise à tarif étudié
645€ HT / Durée 3 jours